



City of Kent

YÊU CẦU ĐIỀU CHỈNH HÓA ĐƠN TIỆN ÍCH DO RÒ RỈ

City of Kent Customer Services
220 Fourth Avenue S., Kent, WA 98032-5895
(253) 856-5201 Fax (253) 856-6200
CustomerService@KentWA.gov

CHÍNH SÁCH ĐIỀU CHỈNH DO RÒ RỈ NƯỚC

MỤC ĐÍCH

Cung cấp quy trình phê duyệt, tính toán và điều chỉnh chi phí cấp nước và thoát nước trong trường hợp mức tiêu thụ nước quá cao. Để đủ điều kiện được điều chỉnh, mức tiêu thụ phải gấp đôi mức sử dụng trung bình của năm trước.

QUY TRÌNH

Hoàn thành đơn xin điều chỉnh do rò rỉ. Để được phê duyệt, đơn phải có chữ ký của chủ sở hữu bất động sản và được nộp trong vòng 90 ngày kể từ ngày cuối cùng của kỳ thanh toán phát sinh yêu cầu điều chỉnh. Sau khi nhận được đơn xin điều chỉnh đã điền đầy đủ thông tin, Nhân Viên Ghi Chỉ Số Đồng Hồ Đo của City of Kent sẽ đến bất động sản để xác nhận vấn đề tiêu thụ nước quá mức đã được giải quyết. Sau đó, đơn sẽ được xem xét để đảm bảo đáp ứng các tiêu chí điều chỉnh theo Bộ Luật Thành Phố Kent 7.02.240.

PHƯƠNG PHÁP ĐIỀU CHỈNH

Mức điều chỉnh do rò rỉ nước sẽ là 100% lượng tiêu thụ vượt mức cho tất cả các loại tài khoản. Lượng tiêu thụ trung bình được xác định bằng cách xem xét mức sử dụng trung bình của năm trước. Nếu lịch sử sử dụng không đủ để xác định, có thể cần thiết lập thêm lịch sử tiêu thụ trước khi có thể thực hiện điều chỉnh.

Đối với tài khoản hệ thống thoát nước thương mại, có thể điều chỉnh ở mức 100% lượng tiêu thụ vượt mức, nhưng chỉ khi nước không chảy vào hệ thống thoát nước. Ví dụ: Trường hợp rò rỉ ở bồn cầu sẽ không đủ điều kiện. Đối với tài khoản dân cư, phí thoát nước là mức cố định và không thay đổi dựa trên mức tiêu thụ. Vì vậy, không cần điều chỉnh phí thoát nước cho tài khoản dân cư.

CÂU HỎI

Vui lòng liên hệ với City of Kent Utility Billing theo số 253-856-5201

ĐƠN XIN ĐIỀU CHỈNH DO RÒ RỈ

Tên Khách Hàng _____ Ngày _____

Số Điện Thoại _____ Số Tài Khoản _____

Địa Chỉ Xảy Ra Tình Trạng Sử Dụng Quá Mức _____

Nếu Có, Ngày Phát Hiện Rò Rỉ Ước Đoán _____ Ngày Sửa Chữa Rò Rỉ _____

Tôi yêu cầu điều chỉnh hóa đơn tiện ích theo chính sách của Thành Phố. Tôi hiểu rằng phải tiến hành sửa chữa trước khi điều chỉnh và việc ký tên vào đơn này không đảm bảo yêu cầu điều chỉnh hóa đơn sẽ được chấp thuận. Các đơn đăng ký không đầy đủ sẽ không được xử lý.

MẪU ĐƠN NÀY KHÔNG MIỄN TRÁCH NHIỆM THANH TOÁN.

Vui lòng liên hệ với bộ phận dịch vụ khách hàng theo số (253)856-5201 nếu có câu hỏi về việc thanh toán.

Chữ Ký của Chủ Sở Hữu Bất Động Sản: _____ Ngày _____



City of Kent

YÊU CẦU ĐIỀU CHỈNH HÓA ĐƠN TIỆN ÍCH DO RÒ RỈ

ĐƠN XIN ĐIỀU CHỈNH DO RÒ RỈ (tiếp)

Vui lòng cung cấp vị trí chính xác của điểm rò rỉ bằng cách vẽ một bản phác thảo bằng bút chì vào chỗ trống dưới đây:

Mô tả cách sửa chữa điểm rò rỉ và đính kèm biên lai hoặc hóa đơn vào mẫu đơn này:

PHẦN DÀNH RIÊNG CHO THÀNH PHỐ

Người Kiểm Tra Bằng Mắt Thường: _____ Ngày _____ Chỉ Số Đọc Được _____

Trước đây khách hàng đã từng được điều chỉnh chưa? _____ Chỉ Số Tiêu Thụ Gia Tăng _____

Mức Tiêu Thụ Trung Bình Năm Trước _____ Mức sử dụng có gấp đôi mức trung bình của năm trước không? _____

ĐƯỢC PHÊ DUYỆT

BỊ TỪ CHỐI

Nếu bị từ chối, vui lòng nêu rõ lý do: _____

TÍNH TOÁN MỨC ĐIỀU CHỈNH DO RÒ RỈ

Nước: _____ Hệ Thống Thoát Nước (chỉ dành cho tài khoản thương mại): _____

Tháng Thanh Toán			Tháng Thanh Toán		
Mức Sử Dụng			Mức Sử Dụng		
Mức Sử Dụng Trung Bình			Mức Sử Dụng Trung Bình		
Chênh Lệch			Chênh Lệch		
X Đơn Giá			X Đơn Giá		
Tổng Cộng			Tổng Cộng		

Tổng Mức Điều Chỉnh _____